1. **INFORMACIÓN DEL CURSO[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denominación:  Optativa III. IC926  DERECHO ADUANERO | **Tipo: Curso**: CURSO – TALLER | **Nivel:**  Pregrado |
| **Área de formación: Optativa Abierta** | **Modalidad:**  (X)Escolarizada ( X) Semiescolarizada | **Prerrequisitos: Ninguno.** |
| **Horas totales: 67** Número  **Horas teoría: 25** Número  **Horas práctica**: 42 Número | **Créditos: 6** | **Clave: IC926** |
| **Elaboró:**  CUCOSTA  Revisó:  Comité Curricular  Comité de Acreditación Internacional | | **Fecha de elaboración.**  Enero 2017  **Fecha de revisión:**  Julio/2018 |

**\* Relación con el perfil de egreso[[2]](#footnote-2)**

|  |
| --- |
| Esta asignatura coadyuva de manera determinante para que el estudiante comprenda la función del Derecho Aduanero en el contexto de la Globalización, por lo que debe adquirir las competencias suficientes para desarrollar con éxito una operación aduanera, que pueden ser desde conocer el régimen de importación o exportación de mercancías de acuerdo al despacho de aduanero.  Del mismo modo, tiene que entender y conocer las diferentes operaciones que se realizan en el Comercio Exterior, para desarrollar las habilidades y destrezas necesarias al momento de resolver asuntos relacionados con el ámbito de los regímenes aduaneros, ya sea por los medios administrativos que marca la ley o la vía jurisdiccional. |

**\* Relación con el plan de estudios[[3]](#footnote-3)**

|  |
| --- |
| El Derecho Aduanero, es un instrumento jurídico mediante el cual se regulan sus derechos y obligaciones de los importadores y exportadores, así como de las personas que intervienen en el despacho de mercancías, como lo son entre otras, los tenedores, poseedores propietarios, transportistas, agentes y apoderados aduanales.  El Derecho Aduanero tiene como finalidad establecer la delimitación entre el estado y su jurisdicción en el ámbito de la tributación con respecto al comercio exterior, para dar certeza jurídica a los ciudadanos mexicanos y extranjero que realicen operaciones en nuestro país.  El Derecho Aduanero se vincula principalmente con otras ramas de derecho tales con Derecho Fiscal, Derecho Administrativo, Derecho Mercantil I, II y III, Derecho internacional Público y Privado.  El curso de Derecho Aduanero está encaminado para que el educando construya sus aprendizajes respecto a las competencias de investigación, gestión, asesoría y litigio entre otras. |

**Campo de aplicación profesional de los conocimientos que promueve el desarrollo de la unidad de Aprendizaje**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Perfil de egreso:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Habilidad** | **Nivel de aportación** | | | | **Introductorio** | **Medio** | **Avanzado** | | 1. Interpretar y aplicar el derecho para la solución de conflictos en la búsqueda de la justicia, con una visión multidisciplinar. |  | x |  | | 1. Argumentar, de forma oral y escrita, principios, fundamentos y razonamientos jurídicos. |  | **x** |  | | 1. Comunicar, de manera adecuada, los argumentos e interpretaciones que se desprenden de su análisis jurídico. |  | **x** |  | | 1. Atender los diferentes tipos de conflictos, a fin de prevenirlos, y proponer soluciones privilegiando el uso de medios alternativos. |  | **x** |  | | 1. Resolver problemas jurídicos con eficiencia, eficacia y oportunidad. |  | **x** |  | | 1. Realizar investigación para transmitir y generar conocimiento jurídico. |  | **x** |  | | 1. Manejar, de manera óptima, las tecnologías de la información y comunicación en el desempeño profesional. |  | **x** |  | | 1. Comunicarse a través de un lenguaje técnico jurídico en una segunda lengua. |  | **x** |  | | 1. Desempeñarse en diferentes contextos culturales y sociales, con una visión global. |  | **x** |  | |

1. **DESCRIPCIÓN**

**Objetivo general del curso**

|  |
| --- |
| Proporcionar al estudiante las herramientas teóricas y técnicas para la comprensión y análisis del derecho aduanero, con la posibilidad de entender y comprender el despacho de mercancías en las aduanas de nuestro país, ya sea por vía aérea, terrestre o marítima, entre los particulares y las autoridades aduaneras, así como también las administrativas o judiciales, para identificar los problemas y controversias que se pueden derivarse de los mismos. |

**\* Objetivos parciales o específicos**

|  |
| --- |
| * Identificar las integrantes del despacho aduanero, como son las autoridades y los particulares. * **Identificar los regímenes aduaneros que establece la ley aduanera en nuestro país.** * Diferenciar entre las figuras de Agente Aduanal y Apoderado Aduanal. * Identificar los pedimentos de importación, los sectoriales y consolidados.   . |

**Contenido temático[[4]](#footnote-4)**

|  |
| --- |
| **Unidad de competencia 1:**  **1. Disposiciones generales**  **1.1 Antecedentes y surgimiento de las Aduanas.**  **1.2 Definición de Derecho Aduanero.**  **1.3 Terminología general aplicable (artículo 2” Ley Aduanera) Organigrama relativo a las Aduanas en México.**  **1.4 Identificación y distribución de las aduanas del País Autoridades aduaneras**  **1.5 Notificaciones electrónicas**  **1.6 Sujetos que intervienen directamente en la relación aduanera.**  **1.7 Legislación y normatividad aplicable**  **1.8 Supremacía y supletoriedad de la Ley Aduanera**  **Unidad de competencia 2:**     1. **Control de Aduanas en el Despacho Aduanero de Mercancías**   **2.1 Entrada, salida, y control de mercancías**  **2.2 Control de usuarios que actúan ante la aduana (MOA)**  **2.3 Depósito ante la aduana**  **2.4 Acciones a realizar previo al despacho aduanero de las mercancías (MOA)**  **2.5 Despacho aduanero de mercancías AS**  **2.6 Despacho aduanero conjunto**  **2.7 Pedimento y sus tipos**  **2.8 Llenado del pedimento (Anexo 22 de las RCGMCE y sus apéndices).**  **2,9 SIICEX (Sistema Integral de Información de Comercio Exterior)**  **2.10 SIAVI 2018**  **2.11 SAAI - WEB — SAT - 2018**  **Unidad de competencia 3:**  **3. Contribuciones, cuotas compensatorias y demás regulaciones y restricciones no arancelarias al comercio exterior**  **3.1 Hechos gravados, contribuyentes y responsables**  **3.2 Afectaciones y exenciones**  **3.3 Cuotas compensatorias**  **3.4 Clasificación arancelaria de mercancías**  **3.5 Base gravable**  **3.6 Arancel y sus tipos**  **3,7 Del impuesto general de importación**  **3.8 Del impuesto general de exportación**  **|3.9 Determinación y pago**  **Unidad de competencia 4:**    **4.- Regímenes Aduaneros**  **4,1 Definitivos (importación y exportación) procedimiento y aplicación**  **4.2 Temporales (importación y exportación) desglose — procedimiento y aplicación**  **4.3 Depósito de mercancías - procedimiento y aplicación**  **4.4 Tránsito de mercancías - procedimiento y aplicación**  **4.5 Elaboración, transformación y reparación de mercancías en recintos fiscalizados - procedimiento y aplicación**  **4.6 Recinto fiscalizado estratégico - procedimiento y aplicación**  **Unidad de competencia 5:**  **5. Procedimiento administrativo y/o judicial en materia aduanera.**  **5.1 Procedimiento administrativo sin causal de embargo precautorio**  **5,2, Procedimiento administrativo en materia aduanera (PAMA).**  **5,3. Retención de mercancía y medios de transporte**  **5.4 Envío de resoluciones para su notificación, control y cobro**  **5.5. Junta técnica consultiva de clasificación arancelaria (correctiva)**  **5.6. Detención de personas para ser consignadas**  **5.7. Recurso de revocación, Demandas de Nulidad y Amparos**  **5.8. Cumplimentación de resoluciones y sentencias**  **5.9. Sentencias en materia de amparo, notificaciones: personales, por estrados**    **Unidad de competencia 6:**    **6. Secretaría de Economía. Aplicación de los programas de fomento a través de los instrumentos de comercio exterior**  **6,1 IMMEX (Industria Manufacturera Maquiladora y de Servicios de Exportación)**  **6.2 PROSEC (Programa de Promoción Sectorial)**  **6.3 DRAWBACK (Programa de Devolución de Impuestos de Importación a los Exportadores)** |

**\* Estructura conceptual del curso [[5]](#footnote-5)**

|  |
| --- |
| **C:\Users\gabriel.guerrero\Desktop\AVION.png** |

**Modalidades de evaluación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Instrumento de evaluación** | **Factor de ponderación** |
| **Exámenes:**  Parciales  Globales  Departamentales | 30 a 40% |
| **Participación en clase:**  Individual  Grupal  Exposiciones | 20 a 30% |
| **Actividades extra áulicas:**  Estudios de caso  Ensayos  Trabajos de investigación  Cuestionarios  Informes  Monografías | 20 a 30% |
| **Actividades extra curriculares:**  Seminarios  Conferencias  Talleres  Concursos | 0 a 10% |
| **Otras:** |  |
| **Total** | 100% |

**Elementos del desarrollo de la unidad de aprendizaje (asignatura)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Conocimientos** | El estudiante interiorizara los conceptos fundamentales de la teoría política contemporánea, relativa a las formas de estado y de gobierno, además de las concernientes a la participación política dentro del contexto del estado contemporáneo. |
| **Aptitudes** | El estudiante argumentara, de manera convincente, en tópicos relacionados con la estructura y funciones del estado contemporáneo, analizando los sucesos contemporáneos concernientes al funcionamiento de las distintas instituciones políticas y de gobierno, y las repercusiones a nivel global, regional y local de los mismos. |
| **Actitudes** | Valorara los principios democráticos como eje rector en la construcción de los estados contemporáneos occidentales, así como la construcción del estado de derecho en el contexto del mundo global. |
| **Valores** | Formará una conciencia crítica respecto a los fenómenos de regionalización, globalización mundialización y su relación con el modelo de estado-nación, en particular referencia a la crisis que este último presenta frente a los fenómenos anotados. |
| **Capacidades** | El estudiante identificara de manera apropiada los elementos necesarios y contingentes en la conformación moderna del estado, analizando diversas perspectivas teóricas al respecto. |
| **Habilidades** | El estudiante será capaz de identificar de manera apropiada las distintas acepciones políticas y jurídicas de los términos que se utilizan en la construcción del discurso referido al estado democrático de derecho contemporáneo. |

1. **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor(es)** | **Título** | **Editorial** | **Año** | **URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)** |
| **Lammoglia, Riquelme.** | **Derecho procesal Fiscal y aduanero** | **NOVUM** | **2018** |  |
| **Cancino, Rodolfo.** | **El pama** | **Universidad Tecnologica de ciudad Juárez** | **2018** |  |
| **Reyes, Oscar.** | **Manual de Derecho Aduanero** | **Oxford** | **2015** |  |
| **Carvajal, Máximo.** | **Derecho Aduanero** | **Porrua** | **2014** |  |
| **Trejo, Pedro.** | **Tratado de Derecho Aduanero** | **Taxx Editores** | **2012** |  |

1. **BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor(es)** | **Título** | **Editorial** | **Año** | **URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)** |
| Çamara de Diputados | Ley Aduanera | DOF | 2018 | http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/12\_250618.pdf |
| Çamara de Diputados | Ley de Comercio Exterior | DOF | 2018 | http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/28.pdf |
| Çamara de Diputados | Constitución de los Estados Unidos Mexicanos. | DOF | 2018 | http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/1\_270818.pdf |
|  |  |  |  |  |

**\* 5 PLANEACIÓN POR SEMANAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Semana** | **Tema** | **Contenidos** | **Actividades para su movilización[[6]](#footnote-6)** | **Recursos[[7]](#footnote-7)** | **Evaluación[[8]](#footnote-8)** | **Temas transversales[[9]](#footnote-9)** |
| **1** | **Disposiciones Generales** | **1.1 Antecedentes y surgimiento de las Aduanas.**  **1.2 Definición de Derecho Aduanero.**  **1.3 Terminología general aplicable (artículo 2” Ley Aduanera) Organigrama relativo a las Aduanas en México.** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **2** |  | **1.4 Identificación y distribución de las aduanas del País Autoridades aduaneras**  **1.5 Notificaciones electrónicas**  **1.6 Sujetos que intervienen directamente en la relación aduanera.** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **3** |  | **1.7 Legislación y normatividad aplicable**  **1.8 Supremacía y supletoriedad de la Ley Aduanera** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **4** | Control de Adunas en el Despacho Aduanero de Mercancías. | **2.1 Entrada, salida, y control de mercancías**  **2.2 Control de usuarios que actúan ante la aduana (MOA)**  **2.3 Depósito ante la aduana**  **2.4 Acciones a realizar previo al despacho aduanero de las mercancías (MOA)** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **5** |  | **2.5 Despacho aduanero de mercancías AS**  **2.6 Despacho aduanero conjunto**  **2.7 Pedimento y sus tipos**  **2.8 Llenado del pedimento (Anexo 22 de las RCGMCE y sus apéndices).** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **6** |  | **2,9 SIICEX (Sistema Integral de Información de Comercio Exterior)**  **2.10 SIAVI 2018**  **2.11 SAAI - WEB — SAT - 2018** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **7** | **Contribuciones, cuotas compensatorias y demás regulaciones y restricciones no arancelarias al comercio exterior** | **3.1 Hechos gravados, contribuyentes y responsables**  **3.2 Afectaciones y exenciones**  **3.3 Cuotas compensatorias** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **8** |  | **3.4 Clasificación arancelaria de mercancías**  **3.5 Base gravable**  **3.6 Arancel y sus tipos** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **9** |  | **3,7 Del impuesto general de importación**  **3.8 Del impuesto general de exportación**  **3.9 Determinación y pago** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **10** | **Regímenes Aduaneros** | **4,1 Definitivos (importación y exportación) procedimiento y aplicación**  **4.2 Temporales (importación y exportación) desglose — procedimiento y aplicación**  **4.3 Depósito de mercancías - procedimiento y aplicación**  **4.4 Tránsito de mercancías - procedimiento y aplicación** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **11** |  | **4.4 Tránsito de mercancías - procedimiento y aplicación**  **4.5 Elaboración, transformación y reparación de mercancías en recintos fiscalizados - procedimiento y aplicación**  **4.6 Recinto fiscalizado estratégico - procedimiento y aplicación** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **12** | **Procedimiento administrativo y/o judicial en materia aduanera.** | **5.1 Procedimiento administrativo sin causal de embargo precautorio**  **5,2, Procedimiento administrativo en materia aduanera (PAMA).**  **5,3. Retención de mercancía y medios de transporte** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **13** |  | **5.4 Envío de resoluciones para su notificación, control y cobro**  **5.5. Junta técnica consultiva de clasificación arancelaria (correctiva)**  **5.6. Detención de personas para ser consignadas** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **14** |  | **5.7. Recurso de revocación, Demandas de Nulidad y Amparos**  **5.8. Cumplimentación de resoluciones y sentencias**  **5.9. Sentencias en materia de amparo, notificaciones: personales, por estrados** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |
| **15** | **Secretaría de Economía. Aplicación de los programas de fomento a través de los instrumentos de comercio exterior** | **6,1 IMMEX (Industria Manufacturera Maquiladora y de Servicios de Exportación)**  **6.2 PROSEC (Programa de Promoción Sectorial)**  **6.3 DRAWBACK (Programa de Devolución de Impuestos de Importación a los Exportadores)** | **Consulta en Biblioteca** | **Libro de Texto**  **Internet** | **Reporte de Investigación y Actividad en el Aula** | **COMERCIO EXTERIOR**  **INVERSIÓN EXTRANJERA**  **TRATADOS INTERNACIONALES**  **USMCA** |

**\* Perfil del profesor:[[10]](#footnote-10)**

|  |
| --- |
| El profesor deberá poseer una formación en Derecho, preferentemente con posgrado orientado a las áreas de la Derecho Aduanero, Comercio Exterior y Fiscal. |

1. Este formato se trabajó con base en los términos de referencia del artículo 21 del Reglamento General de Planes de Estudio de la Universidad de Guadalajara. [↑](#footnote-ref-1)
2. Revisar el resultando 16 del dictamen I/2016/438 del HCGU, para identificar y describir los elementos de relación del programa con el perfil de egreso. [↑](#footnote-ref-2)
3. A partir de una comprensión general del dictamen, registrar las consideraciones que identifican y relacionan a este curso con el plan de estudios de Abogado. [↑](#footnote-ref-3)
4. Registrar el contenido analítico del curso a través de unidades y sus temas; se consensó para el diseño del programa un mínimo de cuatro unidades y un máximo de ocho, exceptuando aquellas materias que, por sus características, requieran un mayor número. [↑](#footnote-ref-4)
5. La representación gráfica que permita visualizar la totalidad de componentes temáticos y del objetivo del curso, es la finalidad de representarlos a través de una infografía, mapa, wordle –www.wordle.net-, u otra forma nemotécnica que lo favorezca. [↑](#footnote-ref-5)
6. Vinculadas a los contenidos, podrán considerarse como tal aquellas que dan apertura o diagnostican el saber, las que lo desarrollan y las que lo aplican o lo transfieren a la práctica, en los términos del enfoque centrado en el aprendizaje. [↑](#footnote-ref-6)
7. Agregar y describir cuáles videos, infografías, mapas, apps, páginas electrónicas, etc., podrá utilizar el que aprende para desarrollar habilidades, le permitirá desarrollar creatividad e ingenio. [↑](#footnote-ref-7)
8. La descripción de criterios como el conjunto de elementos de calidad por producto de aprendizaje, son la base para que el discente desarrolle de forma equilibrada la transferencia de saberes a la práctica y visualice el logro a partir de sus resultados. [↑](#footnote-ref-8)
9. Los temas transversales son principios que sustentan la relación de la educación con tópicos que interesan a todo ser humano y por ende, desarrollarlos en las aulas favorece la formación integral del profesionista en formación. Una forma de abordarlos podría ser que en una o varias de las actividades para la movilización de contenidos –luego de su desarrollo-, se trabaje uno o más temas transversales y se aborde la presentación de preguntas, respuestas a entrevistas, síntesis, análisis, deducciones, observaciones, conclusiones, inferencias, etc., en plenaria. [↑](#footnote-ref-9)
10. Considerar la formación disciplinar y pedagógica, así como la experiencia profesional de quien enseña la materia, son principios que unifican en la persona, saberes teóricos y prácticos que podrán favorecer el desarrollo de habilidades, aptitudes, valores y capacidades en el discente. [↑](#footnote-ref-10)