1. **INFORMACIÓN DEL CURSO[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[[2]](#footnote-2)Denominación:** Derecho de Trabajo I | **Tipo:** Curso | **Nivel**: Pregrado |
| **Área de formación:** Básica Común Obligatoria. |  **Modalidad:** Presencial | **Prerrequisitos:** Ninguno |
| **Horas totales:** 68**Horas teoría:** 49**Horas práctica**: 19 | **Créditos: 7** | **Clave: D1043** |
| **Elaboró:** Centro Universitario de Ciencia Sociales y Humanidades**Revisó:**Comité Curricular y Comité de Acreditación Internacional | **Fecha de elaboración:**Enero 2017**Fecha de revisión:**Julio 2018 |

**Relación con el perfil de egreso[[3]](#footnote-3)**

|  |
| --- |
| Respecto al perfil de egreso, el alumno será capaz de:Interpretar y aplicar el derecho para la solución de conflictos en la búsqueda de la justicia, con una visión multidisciplinar.Comunicar de manera adecuada, los argumentos e interpretaciones que se desprenden de su análisis jurídico.Atender los diferentes tipos de conflictos a fin de prevenirlos y proponer soluciones privilegiando el uso de medios alternativos.Resolver problemas jurídicos con eficiencia, eficacia y oportunidad. |

**Relación con el plan de estudios[[4]](#footnote-4)**

|  |
| --- |
| La unidad de aprendizaje se relaciona con el PE en razón de que su contenido cumple con las expectativas para formar abogados competitivos en el campo del derecho laboral, toda vez que el alumno identifica los principios, teorías y marco normativo del derecho laboral individual, a partir de las implicaciones de los aspectos social, legal y económico, para llevar a cabo una práctica adecuada desde el punto de vista garantista del derecho laboral.  |

**Campo de aplicación profesional de los conocimientos que promueve el desarrollo de la unidad de Aprendizaje**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Perfil de egreso:

|  |  |
| --- | --- |
| **Habilidad** | **Nivel de aportación** |
| **Introductorio** | **Medio** | **Avanzado** |
| 1. Interpretar y aplicar el derecho para la solución de conflictos en la búsqueda de la justicia, con una visión multidisciplinar.
 |  | X |  |
| 1. Argumentar, de forma oral y escrita, principios, fundamentos y razonamientos jurídicos.
 |  | X |  |
| 1. Comunicar, de manera adecuada, los argumentos e interpretaciones que se desprenden de su análisis jurídico.
 |  | X |  |
| 1. Atender los diferentes tipos de conflictos, a fin de prevenirlos, y proponer soluciones privilegiando el uso de medios alternativos.
 |  | X |  |
| 1. Resolver problemas jurídicos con eficiencia, eficacia y oportunidad.
 |  | X |  |
| 1. Realizar investigación para transmitir y generar conocimiento jurídico.
 |  | X |  |
| 1. Manejar, de manera óptima, las tecnologías de la información y comunicación en el desempeño profesional.
 |  |  |  |
| 1. Comunicarse a través de un lenguaje técnico jurídico en una segunda lengua.
 |  |  |  |
| 1. Desempeñarse en diferentes contextos culturales y sociales, con una visión global.
 |  |  |  |

 |

1. **DESCRIPCIÓN**

**Objetivo general del curso**

|  |
| --- |
| El alumno comprende las relaciones individuales de trabajo, lo que le permite desarrollar un razonamiento lógico jurídico en torno a los problemas que existen en la práctica, mediante estrategias y argumentos jurídicos adecuados en la prevención y solución de conflictos, asimismo desarrolla el lenguaje juridico adecuado, lo que aporta para que analice y fundamente de manera adecuada los sucesos relativos a las relaciones laborales. |

**Objetivos parciales o específicos**

|  |
| --- |
| 1. Identificar los elementos básicos del derecho de trabajo a nivel nacional e internacional.
2. Comprender la diferencia que existe entre la relación de trabajo y el contrato laboral, siendo capaz de inferir en el tipo de contrato que necesita para cada actividad productiva.
3. Relacionar las obligaciones que surgen de una relación laboral, así como las implicaciones jurídicas de éstas.
4. Desarrollar la capacidad de predecir las consecuencias legales que generan los diversos eventos en los que se ve inmersa una relación de trabajo.
 |

**Contenido temático[[5]](#footnote-5)**

|  |
| --- |
| **Unidad 1.** El Derecho del trabajo y sus componentes 1. Antecedentes
2. Concepto de trabajo.
3. Sujetos de las relaciones individuales de trabajo.
4. Trabajador ordinario
5. Trabajador de confianza
6. Patrón
7. Intermediario
8. Principios rectores del derecho de trabajo.
9. Fuentes del derecho del trabajo
10. Dimensión de los tratados internacionales al ámbito nacional en materia de trabajo.

**Unidad 2.** El contrato de trabajo y la relación de trabajo.1. Diferencias y características entre contrato de trabajo y la relación de trabajo.
2. Elementos del Contrato laboral.
3. Contrato a prueba
4. Contrato de capacitación inicial
5. Contrato por tiempo indeterminado
6. Contrato por tiempo determinado
7. Contrato por obra determinada
8. Contrato por temporada

**Unidad 3.** Condiciones generales de trabajo1. La jornada de trabajo y su duración.
2. Tiempo extraordinario.
3. Dias de descanso semanal y obligatorio.
4. Prima dominical
5. Vacaciones
6. Prima vacacional
7. El salario y su integración.
8. Normas protectoras de salario.
9. Participaciones de los trabajadores en la utilidades.
10. Obligaciones de los trabajadores.
11. Obligaciones patronales.

**Unidad 4.** Suspensión, terminación y rescisión de las relaciones individuales de trabajo.1. Suspensión de las relaciones de trabajo y sus efectos.
2. Terminación de las relaciones de trabajo.
3. Causales de rescisión de la relación de trabajo, sin resposabilidad para el patrón.
4. Causales de rescisión de la relación de trabajo, sin responsabilidad para el trabajador.
5. Los salarios vencidos y su cuantificación.
 |

**Estructura conceptual del curso [[6]](#footnote-6)**

|  |
| --- |
|  |

**Modalidad de evaluación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Instrumento de evaluación****Convencionales:** verdadero/falso, opción múltiple, relacionar, respuesta corta.**Desempeño:** tareas de desempeño. | **Factor de ponderación** |
| Evaluación de lecturas previas realizadas a los estudiantes, mediante preguntas exploratorias sobre los temas que se abordarán en cada sesión. .  | **20%** |
|  Actividades integradoras correspondientes a los 4 módulos, las cuales deberán abarcar los aspectos teóricos, heurísticos y axiológicos del área jurídica. | **30%** |
| Exámenes teóricos-prácticos: 2 parciales; el primero se aplica en la semana 8 y el segundo en la semana 16 | **50%** |
| **Total** | **100%** |

**Elementos del desarrollo de la unidad de aprendizaje (asignatura)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Conocimientos** | Conocerá el marco normativo y los principios que rigen el derecho laboral en su aspecto individual, lo que le generará la capacidad de entenidimiento del ámbito laboral, los fenómenos y acontecimientos que puedan repercutir en el derecho individual de trabajo.Conocerá los distintos sujetos que participan en las relaciones laborales. Identificará los elementos del contrato laboral y la diversidad de éstos. Comprenderá las obligaciones surgidas de las relaciones de trabajo, así como los derechos y prestaciones que corresponden. Conocerá las causales de suspensión y recisión |
| **Aptitudes** | Será apto para desenvolverse naturalmente en esta materia al término del semestre.Indentificará las condiciones de trabajo a respetarse en una relación obrero patronal.Aprenderá a elaborar contratos individuales respetando la normativa especifica.Calculará liquidaciones e imdemnizaciones.Identificará las causales de rescisión, terminación y suspensión de la relación de trabajo. |
| **Actitudes** |  |
| **Valores** | Se desenvuelve en la práctica profesional con dedicación, respeto, ética, profesionalismo y congruencia. Vela por los principios de justicia y equidad. Garantiza el respeto de los derechos humanos.  |
| **Capacidades** | Asesoría jurídica para llevar adecuadamente una relación obrero patronal.Asesoría jurídica para la elaboración de contratos individuales, liquidaciones e imdemnizaciónesLabor de conciliación en los problemas derivados de contratación individual del trabajo. |
| **Habilidades** | Argumentación oral y escritaRedacción lógica y coherente  |

1. **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor(es)** | **Título** | **Editorial** | **Año** | **URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)** |
| Dávalos, José.  | Derecho Individual del Trabajo. | Editorial Porrúa | 2011 |  |
| De la Cueva, Mario. | Nuevo derecho del Trabajo | Editorial Porrúa. | 2015 |  |
| De Buen Lozano, Nestor.  | Derecho del Trabajo. México: | Editorial Porrúa. | 2014 |  |
| Méndez Cruz, José Ricardo | Derecho Laboral. Un enfoque práctico | Editorial Mc Graw Hill | 2014 |  |
| Constitución Política de los Estados Unidos MéxicanosLey Federal del Trabajo. |
|  |

1. **BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Autor(es)** | **Título** | **Editorial** | **Año** | **URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)** |
| Ruiz Moreno, Ángel Guillermo (Coordinador). | Origenes del Derecho Laboral Lationamericano | Editorial Porrúa | **2014** |  |
| Patiño Camarena, Javier E. | Instituciones de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social | OXFORD UNIVERSITY PRESS | **2000** |  |

**5 PLANEACIÓN POR SEMANAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Semana** | **Tema** | **Contenidos** | **Actividades para su movilización[[7]](#footnote-7)** | **Recursos[[8]](#footnote-8)** | **Evaluación[[9]](#footnote-9)** | **Temas transversales[[10]](#footnote-10)** |
| Primera  | Antecedentes y trascendencia del Concepto de trabajo y el empleo. | UNIDAD 1 | Investigación Y desarrollo de fechas y personajes relevantes  | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 1 | Ética, equidad de género, sustentabilidad, cultura de la legalidad, emprendimiento, derechos humanos, internacionalización, responsabilidad social, cultura de paz |
| Segunda | Derecho Constitucional De Trabajo | UNIDAD 1 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 1 |
| Tercera | Generalidades y Principios del Derecho Laboral | UNIDAD 1 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 1 |
| Cuarta | Sujetos de las relaciones individuales de trabajo. | UNIDAD 1 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 1 |
| Quinta  | Patrón e IntermediariosPrincipios rectores del derecho de trabajo | UNIDAD 1 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 1 |
| Sexta | Fuentes del derecho del trabajo en México  | UNIDAD 1 | Preguntas y respuestas | Material impreso o digital | PRIMER EVALUACIÓN ESCRITA |
| Séptimo | El contrato de trabajo y la relación de trabajo. | UNIDAD 2 | Análisis de documentos reales | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 2 |
| Octava | Diferencias y características entre contrato de trabajo y la relación de trabajo.Elementos del Contrato laboral  | UNIDAD 2 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 2 |
| Novena | Contrato a pruebaContrato de capacitación inicialContrato por tiempo indeterminado  | UNIDAD 2 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 2 |
| Décima | Contrato por tiempo determinadoContrato por obra determinadaContrato por temporada La jornada de trabajo y su duración. | UNIDAD 2 | Lectura de Capítulo de Bibliografía.Preguntas y respuestas | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 2 |
| Onceava | Taller de Redacción de Contrato | UNIDAD 2 | Comparación de machotes, estructura contractual | Material impreso o digital | Evaluación de Resultados individuales. SEGUNDA EVALUACIÓN ESCRITA |
| Doceava | Prestaciones básicas de la relación de trabajo Tiempo extraordinario. Dias de descanso semanal y obligatorio.Prima dominical | UNIDAD 3 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 3 |
| Treceava | VacacionesPrima vacacionalEl salario y su integración.Normas protectoras de salario. | UNIDAD 3 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 3 |
| Catorceava  | Taller de Cuantificaciones, Liquidaciones y finiquitos | UNIDAD 3 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 3 |
| Quinceava  | Participaciones de los trabajadores en la utilidades. | UNIDAD 3 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 3 |
| Dieciseisava  | Obligaciones de los trabajadores.Obligaciones patronales. | UNIDAD 3 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | TERCERA EVALUACIÓN ESCRITA  |
| Dieciochoava | Suspensión de las relaciones de trabajo y sus efectos | UNIDAD 4 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 4 |
| Diecinueveava | Terminación de las relaciones de trabajo sin responsabilidad para el patrón | UNIDAD 4 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 4 |  |
| Veinteava  | Causales de rescisión de la relación de trabajo, sin responsabilidad para el trabajador. | UNIDAD 4 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | Hasta concluir unidad 4 |  |
| Veintiunava | Los salarios vencidos y su cuantificación | UNIDAD 4 | Lectura de Capítulo de Bibliografía | Material impreso o digital | CUARTA EVALUACIÓN ESCRITA  |  |

**Perfil del profesor:[[11]](#footnote-11)**

|  |
| --- |
| Abogado especialista en derecho del trabajo. |

1. Este formato se trabajó con base en los términos de referencia del artículo 21 del Reglamento General de Planes de Estudio de la Universidad de Guadalajara. [↑](#footnote-ref-1)
2. Registrar en este apartado del formato, los datos que relacionan al programa con el dictamen como: denominación, créditos, horas teoría, horas prácticas, créditos, entre otros. [↑](#footnote-ref-2)
3. Revisar el resultando 16 del dictamen I/2016/438 del HCGU, para identificar y describir los elementos de relación del programa con el perfil de egreso. [↑](#footnote-ref-3)
4. A partir de una comprensión general del dictamen, registrar las consideraciones que identifican y relacionan a este curso con el plan de estudios de Abogado. [↑](#footnote-ref-4)
5. Registrar el contenido analítico del curso a través de unidades y sus temas; se consensó para el diseño del programa un mínimo de cuatro unidades y un máximo de ocho, exceptuando aquellas materias que, por sus características, requieran un mayor número. [↑](#footnote-ref-5)
6. La representación gráfica que permita visualizar la totalidad de componentes temáticos y del objetivo del curso, es la finalidad de representarlos a través de una infografía, mapa, wordle –www.wordle.net-, u otra forma nemotécnica que lo favorezca. [↑](#footnote-ref-6)
7. Vinculadas a los contenidos, podrán considerarse como tal aquellas que dan apertura o diagnostican el saber, las que lo desarrollan y las que lo aplican o lo transfieren a la práctica, en los términos del enfoque centrado en el aprendizaje. [↑](#footnote-ref-7)
8. Agregar y describir cuáles videos, infografías, mapas, apps, páginas electrónicas, etc., podrá utilizar el que aprende para desarrollar habilidades, le permitirá desarrollar creatividad e ingenio. [↑](#footnote-ref-8)
9. La descripción de criterios como el conjunto de elementos de calidad por producto de aprendizaje, son la base para que el discente desarrolle de forma equilibrada la transferencia de saberes a la práctica y visualice el logro a partir de sus resultados. [↑](#footnote-ref-9)
10. Los temas transversales son principios que sustentan la relación de la educación con tópicos que interesan a todo ser humano y por ende, desarrollarlos en las aulas favorece la formación integral del profesionista en formación. Una forma de abordarlos podría ser que en una o varias de las actividades para la movilización de contenidos –luego de su desarrollo-, se trabaje uno o más temas transversales y se aborde la presentación de preguntas, respuestas a entrevistas, síntesis, análisis, deducciones, observaciones, conclusiones, inferencias, etc., en plenaria. [↑](#footnote-ref-10)
11. Considerar la formación disciplinar y pedagógica, así como la experiencia profesional de quien enseña la materia, son principios que unifican en la persona, saberes teóricos y prácticos que podrán favorecer el desarrollo de habilidades, aptitudes, valores y capacidades en el discente. [↑](#footnote-ref-11)