

PAQUETE PARA TRAMITE DE TÍTULO, NIVEL MAESTRÍA Y DOCTORADO.

 Universidad de Guadalajara Dirección de Finanzas	Formato Único de Pago F-CE-03	
	Referencia 90000004128	Monto \$ 65.00
 EMISORA 03169 CLAVE 4038 OPTRXN5503 CLIENTE No. 0531 CONVENIO CIE 588313 PA: 3547	COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE TITULACIÓN NOMBRE: _____ CODIGO: _____ CARRERA: _____ TELEFONO: _____ E-MAIL: _____	
Folio No.	Certificación Banco Este recibo sólo será válido cuando figure en él la certificación de nuestro sistema, sello y firma del cajero NO SE ACEPTA EL PAGO EN CAJAS DE FINANZAS	

CONTRA-RECIBO COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE TITULACIÓN

NOMBRE: _____

CODIGO: _____ CARRERA: _____

INSTRUCCIONES:

- El presente trámite es exclusivo para alumnos no activos (Egresados, pasantes, graduados, titulados, en baja o suspendidos).
- Deberá estar al corriente del pago de sus matrículas universitarias, para expedir el presente trámite.
- Tendrá que recoger el documento producto de este trámite, en el transcurso del ciclo escolar en que se tramite; de no ser así, no estamos obligados a entregarlo posteriormente.
- **El trámite de este documento tarda 72 hrs.**
- Si realizas el pago en sucursales bancarias de BANAMEX y SCOTIABANK, se te cobrará comisión.
- **TELÉFONO: (392)925 9400 EXT.48419**

NOTA: Si requiere factura, deberá solicitarla en la coordinación de finanzas del Centro Universitario donde realizo el trámite, en un plazo máximo de 48 hrs posteriores a la fecha de pago, anexando ficha de depósito original o copia de transferencia bancaria, así como los datos fiscales correspondientes.

Requisitos para carreras nivel Maestría y Doctorado.

- Para registrar tu solicitud de título, ingresa a la página www.escolar.udg.mx en la opción de Egresados, tramite de título, registro de solicitud; una vez que se ingresa datos y se pulsa “Guarda Registro”, imprime la solicitud. **(Favor de llenar todos los campos requeridos en la solicitud)**
- Ficha de pago del arancel **\$4640 PAGO EN VENTANILLA.**
- Ficha de pago del pergamino **\$399 Pago exclusivo en VENTANILLA BANORTE.**
- Ficha de pago de copia certificada de acta de titulación.
- Certificado de graduado original.
- **COPIA** de acta de titulación.
- Acta de nacimiento original del libro **(ANEXAR EXTRACTO SI EL ACTA ESTÁ ESCRITA CON LETRA MANUSCRITA).** ***actas de nacimiento impresas de internet también son válidas*.**
- Es responsabilidad del usuario acreditar mediante el acta de nacimiento cualquier resolución de un Juez respecto a aclaraciones y/o correcciones de nombre, fecha y lugar de nacimiento, o de reconocimiento por parte de los padres realizados posteriores a su ingreso al programa educativo que desea registrar.
- CURP impresa.
- Copia de cédula profesional federal y del título del grado anterior.
- **3 Fotografías tamaño título, deben medir 9 cm. de alto x 6 cm. de ancho, de frente, sin desvanecer. La cara medirá 3.5 cm. de la barbilla a la punta del pelo y para el caso de las enfermeras, de la barbilla a la punta de la cofia. Los hombres deberán vestir saco y corbata negra con camisa blanca, las mujeres saco negro y camisa blanca.**
- **Deben ser recientes, de estudio, blanco y negro, rectangulares, sin marco, con fondo blanco, papel semi-mate. Sin adhesivo. FAVOR DE ENTREGAR FOTOGRAFIAS EN BOLSA O SOBRE PEQUEÑO.**

Horario de atención: lunes a viernes de 9:00 a 18:00 hrs.

NOTA: Es responsabilidad del interesado leer bien las instrucciones, preguntar cualquier duda en ventanilla y presentar la documentación completa, en buen estado, sin raspaduras ni enmendaduras ya que, de no ser así, no se podrá recibir el trámite.